

校納金自動支払依頼書、校納金自動支払申込書 記入例

校納金自動支払依頼書のみ掲載しております。
記入箇所、押印は校納金自動支払依頼書、校納金自動支払申込書どちらも同じです。

↑ ↓
どちらも本校へご提出ください

※太枠内をご記入ください

| | | | | | | | | | | |
|-----|---------------------------|---|----|----|------|------|----|--------------|--|--|
| 印紙 | 三浦学苑高等学校校納金自動支払依頼書 | | | | | | | | | |
| | 湘南 信用金庫 | | | 御中 | | 受験番号 | | 00000 | | |
| | 記入日 令和 3 年 〇 月 〇 日 | | | | | | | | | |
| 学校名 | | 三浦学苑高等学校 | | | | | | | | |
| 預金者 | 住所 | 〒000-0000 〇〇〇〇 - 000 - 0000 神奈川県横須賀市〇〇町0-0-0 | | | | | | | | |
| | フリガナ | ミウ タロウ | | | | | | | | |
| | 口座名義人 | 三浦 太郎 | | | | | | | | |
| 区分 | 学校コード | 学科 | 学年 | 組 | 生徒番号 | フリガナ | ミウ | ハコ | | |
| | | | | | | 生徒氏名 | 三浦 | 花子 | | |

金融機関お届け印を鮮明に押印してください。
お届け印の誤りや印鑑不鮮明で受付できないケースが多く見受けられます。
印鑑は必ず確認のうえ、鮮明に押印してください。

校納金自動支払依頼書、校納金自動支払申込書、どちらも押印してください。

指定預金口座欄で指定した金融機関の名称をご記入ください。

私が三浦学苑高等学校に支払うべき校納金を、私名義の下記預金口座から自動支払いの方法により支払うことにしたので、下記事項にもとづき依頼します。

指定預金口座 ※指定する金融機関の欄へご記入ください

| 金融機関 | 支店名 | 科目 | 口座番号 (右づめ) | | | | | | | |
|----------|---------|------|------------|---|---|---|---|---|---|---|
| かながわ信用金庫 | 店 | 普通 | | | | | | | | |
| 金融機関コード | 1 2 8 1 | 店コード | | | | | | | | |
| 金融機関 | 湘南信用金庫 | △△店 | 普通 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 金融機関コード | 1 2 8 2 | 店コード | | | | | | | | |

どちらか1つをご指定ください。

ご注意

お届け印の誤りや印鑑不鮮明で受付できないケースが多く見受けられます。
印鑑は必ず確認のうえ鮮明に押印してください。

【ご確認ください】

1. 太枠内を黒ボールペンでご記入ください。※フリクションペンなどの消えるペンや鉛筆での記入不可
2. お届け印の誤りや印鑑不鮮明で受付できないケースが多く見受けられます。
印鑑は必ず確認のうえ、鮮明に押印してください。
3. 校納金自動支払依頼書・校納金自動支払申込書どちらも提出必須となります。
4. 間違って記入された際は、必ず訂正箇所にて二重線を引き、お届け印での訂正印を押してください。

訂正印は必ずお届け印を使用してください。

また、修正液や修正テープは使用しないでください。

訂正例

| | | | | | | | | | | |
|----|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 科目 | 口座番号 (右づめ) | | | | | | | | | |
| 普通 | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

お届け印 →

口座名 花子 花子